

**Sostenere l'integrazione dei giovani lavoratori  
nei settori europei della metallurgia, dei trasporti,  
dell'alimentazione, dei servizi, dell'edilizia e del legno  
(nel quadro dell'agenda sociale dell'UE)**

**13-15 maggio 2015 - Cavtat – Dubrovnik (Croazia)**

## INFORMAZIONI PRATICHE

### DATE

L'arrivo dei partecipanti è previsto per mercoledì 13 maggio 2015 (check-in in hotel a partire dalle ore 14:00).

La conferenza si concluderà venerdì 15 maggio 2015 dopo il pranzo, che sarà servito alle ore 13:00.

### HOTEL E SEDE DELLA CONFERENZA

#### **Hotel Croatia**

Frankopanska 10

20 210 Cavtat

Tel.: +385 (0)20 475 555

<http://www.adriaticluxuryhotels.com/en/hotel-croatia-dubrovnik-cavtat/>

### TRASFERIMENTO TRA L'AEROPORTO DI DUBROVNIK E L'HOTEL

Sarà organizzato un servizio di navetta per trasferire i partecipanti dall'**aeroporto di Dubrovnik** all'hotel e viceversa. Ricordiamo che eventuali cambiamenti dell'orario di volo devono essere comunicati per tempo in modo da consentire agli organizzatori di rimodulare il servizio di navetta.

### INTERPRETARIATO

Un servizio di interpretariato sarà fornito in inglese, francese, tedesco, italiano, spagnolo, croato e serbo.

### ELENCO DEI PARTECIPANTI

La registrazione dei partecipanti avrà luogo giovedì 14 maggio 2015 dalle ore 8:00 alle ore 8:45. Tutti i partecipanti sono tenuti a firmare il registro delle presenze al momento della registrazione.

## SISTEMAZIONE ALBERGHIERA

La sistemazione alberghiera in camera singola per **un massimo di due giorni con trattamento di pensione completa** sarà a carico degli organizzatori. **Nessun'altra spesa sarà a carico degli organizzatori.**

La **FETBB** si occuperà delle **prenotazioni alberghiere** e del relativo pagamento come da informativa riportata sul modulo d'iscrizione.

## RIMBORSO DELLE SPESE DI VIAGGIO

Ricordiamo che l'importo massimo rimborsato per le spese di viaggio ammonta a **350 euro**. Qualora le spese di viaggio dovessero superare tale importo, si prega di contattare la EPSU all'indirizzo [psanchez@epsu.org](mailto:psanchez@epsu.org) per richiedere l'approvazione.

Al momento della registrazione, tutti i partecipanti riceveranno un modulo di rimborso da compilare correttamente in ogni sua parte e da ritornare agli organizzatori dopo la conferenza.

Per **tutti** i costi e le spese riportati nel modulo (treno, aereo, bus, tram, metro, ecc.) gli originali dei giustificativi dovranno pervenire al Segretariato FETBB a Bruxelles **non oltre le due settimane successive alla conferenza.**

Le note spese che perverranno oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

La FETBB rimborserà le spese di viaggio secondo i seguenti criteri:

- Per i **viaggi in aereo**, autorizzati solo per distanze superiori a 800 km (400 + 400) o in caso di sorvolo del mare, le spese saranno rimborsate sulla base della tariffa meno costosa disponibile al momento dell'invito (business class e/o tariffe più alte non saranno rimborsate).

**Chi viaggia in aereo è tenuto a trasmettere la copia dell'originale del biglietto aereo e le carte d'imbarco!**

- I **viaggi in treno** saranno rimborsati sulla base del percorso più breve e meno costoso in prima classe.
- Per i **viaggi in auto** sarà rimborsato l'equivalente del costo di un biglietto di andata e ritorno in treno in prima classe. Allegare un documento giustificativo emesso dalla stazione ferroviaria di competenza indicante il prezzo di tale biglietto. Le spese di parcheggio non sono rimborsabili.

**N.B.: Le spese di taxi non saranno rimborsate.**

## VALUTA

La kuna croata (kn) è la valuta della Croazia. 1 euro è pari a circa 7,7 kune croate. È possibile ritirare valuta locale presso qualsiasi sportello automatico o in un ufficio di cambio. Ricordiamo che alcuni negozi/bar accettano pagamenti in euro, ma **non sono obbligati** ad accettare pagamenti in euro o in altre valute.

## PROGRAMMA

Per maggiori informazioni, si prega di contattare il Segretariato EPSU.

e-mail: [psanchez@epsu.org](mailto:psanchez@epsu.org) ; [vvandenabeele@epsu.org](mailto:vvandenabeele@epsu.org)