



Solicitud de afiliación a la FSESP

Favor escribir a máquina o con letra MAYÚSCULA

El/La

.....
(nombre de la organización)

solicita, en base a la autorización otorgada al

.....
(presidente, secretario general, etc.)

por el
(comité ejecutivo, etc.)

en la reunión celebrada el en relación a la afiliación a la FSESP.
(fecha)

Al someter esta solicitud, el/la
(nombre de la organización)

se compromete en adherirse a los Estatutos de la ISP, confirmando que es una organización sindical independiente, libre y democrática, y que cumplirá con todas las obligaciones, inclusive financieras, que esta afiliación implicaría.

EUROPEAN
FEDERATION
OF PUBLIC
SERVICE
UNIONS
,
FEDERACIÓN
SINDICAL
EUROPEA DE
SERVICIOS
PÚBLICOS
,
FEDERATION
SYNDICALE
EUROPEENNE
DES SERVICES
PUBLICS
,
EUROPEISKA
FEDERATIONEN
FÖR ÖFFENTLIG
ANSTÄLLDAS
FÖRBUND
,
EUROPÄISCHER
GEWERKSCHAFTS-
VERBAND FÜR DEN
ÖFFENTLICHEN
DIENST

1. ORGANIZACION

Dirección

País

Teléfono Telefax

E-mail

Dirigentes principales (Presidente, Secretario General, Secretario-Tesorero):

Nombre	Título	Fecha de su elección
.....
.....
.....

2. AFILIACIONES NACIONALES E INTERNACIONALES

Está su sindicato afiliado a una Central Sindical Nacional?

Sí, estamos afiliados a No []

Está su sindicato afiliado a otro Secretariado Profesional Internacional?

Sí, estamos afiliados a No []

3. MIEMBROS

Membresía total susceptible de afiliarse a la ISP

Cuántos miembros son mujeres?

Tiene una sección especial para jóvenes? Sí [] No []

(Si es posible, indique el número de miembros menores de 25 años:)

4. CONGRESO, etc

Ultimo congreso, conferencia de delegados, etc. celebrado, dónde y cuándo?

Frecuencia normal de estas reuniones (anual, bianual etc)?

5. FIRMAS

Firmas autorizadas de dos de los dirigentes electos de la organización:

Lugar y fecha:

.....

.....
(título)

.....
(título)

ESTA SOLICITUD ESTA ACOMPANADA POR

1. Los Estatutos vigentes de la organización solicitante.
2. Una lista de miembros del Comité Ejecutivo o ente equivalente con títulos/responsabilidades.
3. Un informe breve sobre las actividades del sindicato solicitante durante los últimos doce meses.
4. Copias de los principales contratos colectivos (máximo cuatro) negociados durante los últimos doce meses.

6. RAMAS QUE ABARCA SU ORGANIZACION: Marque una cruz en las ramas donde tienen miembros:

Organizamos a trabajadores a nivel: local regional nacional
 Organizamos: a personal profesional y gerencial sí no
 a trabajadores del sector privado sí no

- | | | | |
|---|--------------------------|--|--------------------------|
| 1) ADMINISTRACION | | 5) ENERGIA/AGUA/ALCANTARILLADO | |
| 1.01 Administración gubernamental general | <input type="checkbox"/> | 5.01 Energía nuclear | <input type="checkbox"/> |
| 1.02 Finanzas/Contabilidad | <input type="checkbox"/> | 5.02 Gas | <input type="checkbox"/> |
| 1.03 Aduanas | <input type="checkbox"/> | 5.03 Electricidad | <input type="checkbox"/> |
| 1.04 Alojamiento | <input type="checkbox"/> | 5.04 Agua/alcantarillado | <input type="checkbox"/> |
| 1.05 Inmigración | <input type="checkbox"/> | 5.05 Recolección de basura | <input type="checkbox"/> |
| 1.06 Periodismo/información/
protección al consumidor | <input type="checkbox"/> | 6) PLANIFICACION URBANA Y RURAL/
CONSTRUCCION/MANTENIMIENTO | |
| 1.07 Administración laboral | <input type="checkbox"/> | 6.01 Planificación | <input type="checkbox"/> |
| 1.08 Servicios jurídicos | <input type="checkbox"/> | 6.02 Ingeniería civil | <input type="checkbox"/> |
| 1.09 Seguro social | <input type="checkbox"/> | 6.03 Mantenimiento de edificios | <input type="checkbox"/> |
| 1.10 Hacienda | <input type="checkbox"/> | 6.04 Mantenimiento de infraestructuras | <input type="checkbox"/> |
| 1.11 Comercio/mercadeo | <input type="checkbox"/> | 6.05 Mantenimiento de autopistas/puentes | <input type="checkbox"/> |
| 1.12 Salud pública & inspección de seguridad | <input type="checkbox"/> | 7) CULTURA/EDUCACION/ESPARCIMIENTO | |
| 1.13 Agricultura/medio ambiente | <input type="checkbox"/> | 7.01 Cultura (museos, teatros, etc) | <input type="checkbox"/> |
| 1.14 Informática (procesamiento de datos) | <input type="checkbox"/> | 7.02 Educación | <input type="checkbox"/> |
| 2) SERVICIOS MEDICOS/DE HIGIENE/
SOCIALES | | 7.03 Esparcimiento | <input type="checkbox"/> |
| 2.01 Médicos/cirujanos | <input type="checkbox"/> | 7.04 Deportes | <input type="checkbox"/> |
| 2.02 Dentistas | <input type="checkbox"/> | 7.05 Bibliotecas | <input type="checkbox"/> |
| 2.03 Profesiones | <input type="checkbox"/> | 7.06 Ciencias | <input type="checkbox"/> |
| paramédicas/sicólogos/terapeutas | <input type="checkbox"/> | 7.07 Asuntos étnicos/pueblos indígenas | <input type="checkbox"/> |
| 2.04 Enfermeras/estudiantes/ayudantes | <input type="checkbox"/> | 8) OTRAS CATEGORIAS IMPORTANTES
NO INCLUIDAS ARRIBA | |
| 2.05 Ambulancias | <input type="checkbox"/> | | |
| 2.06 Laboratorios | <input type="checkbox"/> | | |
| 2.07 Asistentes sociales | <input type="checkbox"/> | | |
| 2.08 Cuidado de niños | <input type="checkbox"/> | | |
| 2.09 Cuidado de ancianos | <input type="checkbox"/> | | |
| 2.10 Personal doméstico, de cocina y de limpieza | <input type="checkbox"/> | | |
| 2.11 Otros servicios sociales
(religioso, caritativo, etc) | <input type="checkbox"/> | | |
| 2.12 Empleados administrativos | <input type="checkbox"/> | | |
| 3) SERVICIOS DE SEGURIDAD | | | |
| 3.01 Policía | <input type="checkbox"/> | | |
| 3.02 Policía - personal civil | <input type="checkbox"/> | | |
| 3.03 Bomberos | <input type="checkbox"/> | | |
| 3.04 Fuerzas armadas | <input type="checkbox"/> | | |
| 3.05 Fuerzas armadas - personal civil | <input type="checkbox"/> | | |
| 3.06 Industria de la defensa/mantenimiento | <input type="checkbox"/> | | |
| 3.07 Cárceles | <input type="checkbox"/> | | |
| 3.08 Guardias de seguridad | <input type="checkbox"/> | | |
| 4) TRANSPORTE/TURISMO | | | |
| 4.01 Transporte urbano | <input type="checkbox"/> | | |
| 4.02 Puertos/estibadores (civiles) | <input type="checkbox"/> | | |
| 4.03 Control del tráfico aéreo | <input type="checkbox"/> | | |
| 4.04 Aviación civil | <input type="checkbox"/> | | |
| 4.05 Turismo | <input type="checkbox"/> | | |

Favor devolver este formulario a:

FSESP Secretariado
45 rue Royale, boîte 1
B-1000 Bruxelles
Belgique